

Prot. Nr. 11216
Treviglio, 22/12/2017

CIG: **Z1C2175E87**

Disciplinare di procedura ad evidenza pubblica per servizi:
Organizzazione viaggio d'istruzione a Mantova.
(artt. 36 e 61 D.Lgs 50/2016)

Art. 1 – Stazione Appaltante.

I.S.I.S.S " Archimede" di Treviglio (BG), via Caravaggio 52, 24047, di seguito Istituto

Art. 2 – Premessa.

- a) Il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto include la realizzazione di viaggi di istruzione che integrino l'attività curriculare arricchendo la formazione degli allievi.
- b) Il Consiglio di Classe delle prime ITIS competente ha deliberato per l'a.s 2017/2018 la realizzazione di un Viaggio d'istruzione a **Mantova il 22 marzo 2018** con le seguenti specifiche:
 1. quattro classi (1[^]AT-a, 1[^]BT-i, 1[^]DT-m e 1[^]ET-m) per un totale di 82 studenti e 7 accompagnatori;
 2. il mezzo di trasporto è il pullman;
 3. la partenza è alle 7:30 da scuola e il ritorno è alle 19:30 sempre a scuola.
- c) Il Consiglio di Istituto, con delibera nr. 2/21-12 del 21 dicembre, verificato il rispetto della normativa in materia di viaggi d'istruzione di cui alle C.C.M.M. 291/1992 e 645/2002, ha espresso la volontà ai sensi dell'art. 61 del D. Lgs. 50/2016 di contrarre mediante gara ristretta ai fornitori iscritti in apposito albo, in osservanza della procedura prevista dall'art. 32 c.2 del D. Lgs. 50/2016, di cui il Dirigente Scolastico svolge funzioni di responsabile del procedimento.
- d) La gara di cui al comma precedente ha luogo al di fuori del Mercato Elettronico della P.A. in quanto settore merceologico non ricompreso in esso.
- e) Per i motivi esposti ai commi 2 e 3 del presente articolo, la gara ristretta fa riferimento alla procedura d'urgenza prevista dal comma 6 dell'art. 61 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 3 – Oggetto

La presente gara ha come oggetto l'organizzazione di viaggi d'istruzione, così come qualificato dall'art. 33 c.1/a del D.Lgs. 79/2011 in esecuzione della Convenzione Internazionale dei Contratti di Viaggio, caratterizzato dalle specifiche tecniche sotto indicate, espresse ai sensi dell'art. 68 comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016:

viaggio d'istruzione con destinazione Mantova e caratteristiche come da art.2 del presente disciplinare.

Tassa di soggiorno: dovrà essere espressa separatamente nell'offerta economica (non è oggetto di gara)

L'automezzo e i conducenti, dove previsto, dovranno presentare le seguenti caratteristiche:

1. l'automezzo messo a disposizione è dotato di regolare carta di circolazione da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale; la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
2. l'automezzo è in possesso di licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
3. l'automezzo è in possesso di autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'ufficio provinciale della Motorizzazione civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea;
4. gli autisti sono in possesso di regolare patente "D" e della Carta di Qualificazione del Conducente per il trasporto di persone, in corso di validità;
5. il personale impiegato è dipendente della ditta o titolare, socio collaboratore dell'impresa;
6. il personale impiegato ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nelle due settimane precedenti il giorno di partenza;

7. il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 2,50 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;
8. il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo, che lo strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida;
9. è stato effettuato controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
10. verranno presentate, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);
11. il mezzo presenta una efficienza perfetta dal punto di vista della ricettività in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C.
12. il mezzo messo a disposizione è recente sottoposto a revisione annuale con data di revisione non superiore a sei mesi dalla partenza della gita, e fornito da esercenti in regola con requisiti, condizioni e procedure per l'esercizio dell'attività di trasporto viaggiatori mediante noleggio di autobus con conducente richiesti da Regione Lombardia.
13. il proprietario dell'automezzo deve essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi
14. il proprietario dell'automezzo deve essere autorizzato all'esercizio della professione (AEP)
15. il proprietario dell'automezzo deve essere iscritto al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti
16. i conducenti sono forniti di dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro, da esibire a richiesta
17. il mezzo messo a disposizione è dotato di pneumatici conformi alla normativa vigente, così come i dispositivi visivi, di illuminazione, dei retrovisori.
18. il mezzo messo a disposizione è dotato di sistemi di ritenuta-cinture di sicurezza
19. il mezzo messo a disposizione è dotato di estintori e contrassegni esterni indicanti le velocità massime del veicolo: 80km/h e 100km/h

Art. 4 – Normativa di riferimento.

1. Per le caratteristiche dell'automezzo si fa riferimento alla Nota MIUR prot. 674 del 3 febbraio 2016 e relativi allegati.
2. La procedura di aggiudicazione è disciplinata dall'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016, applicata alla struttura organizzativa di una Istituzione Scolastica.
3. Relativamente alle procedure di gara, si fa riferimento a:
 - a. artt. 36 e 61 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 in materia di gara ristretta, sotto soglia comunitaria;
 - b. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 in materia di criterio di aggiudicazione al prezzo più basso;
4. Relativamente ai requisiti economici e tecnici dei partecipanti alla gara si fa riferimento all'art. 83 (requisiti economico e finanziari) del D.Lgs. 50/2016.
5. Relativamente al principio di affidamento reciproco delle parti nella fase precontrattuale si fa riferimento all'art. 1337 del Codice Civile.
6. Relativamente alla disciplina specifica delle obbligazioni contrattuali si fa riferimento agli artt. 33-51 del D.Lgs. 79/2011.
7. Relativamente alla disciplina generale dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali si fa riferimento agli artt. 1218-1229 del Codice Civile.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri.

Art. 5 – Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi.

In merito ai requisiti economico-finanziari, l'Istituto richiederà all'aggiudicatario, ai sensi del pgf. 5 della Determina AVCP nr. 4/2012, i seguenti documenti:

1. i bilanci d'impresa relativi agli esercizi 2014, 2015, 2016

In merito ai requisiti tecnici, l'Istituto richiederà all'aggiudicatario, ai sensi del pgf. 5 della Determina AVCP nr. 4/2012, i seguenti documenti:

1. non meno di tre forniture a P.A. andate a buon fine, comprovate mediante dichiarazione delle P.A. medesime.
2. polizza assicurativa a nome dell'aggiudicatario a tutela della responsabilità civile verso terzi e degli infortuni durante l'attività professionale svolta per l'esecuzione dei lavori di cui all'oggetto del presente disciplinare.

Art. 6 – Criterio di aggiudicazione

La gara verrà aggiudicata al concorrente che presenterà il **prezzo complessivo più basso** relativamente alla prestazione così come specificata all'art. 3 del presente disciplinare di gara.

In caso di offerta quantitativamente e/o qualitativamente difforme al capitolato di cui all'art. 3 del presente Disciplinare, l'Istituto si riserva la facoltà di non ammettere il concorrente alla gara, come specificato all'art. 11 c.2 del presente Disciplinare.

L'Istituto si riserva di effettuare controlli e approfondimenti in caso di offerta stranamente bassa secondo la vigente normativa in materia ai sensi dell'art.97 del D. Lgs. 50/2016 e Comunicato ANAC del 5 ottobre 2016. In caso di parità dell'offerta economica la gara verrà aggiudicata alla ditta con sede legale più vicina alla sede dell'Istituto, Treviglio.

Art. 7– Modalità di partecipazione.

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare una busta chiusa, sigillata, e siglata sui lembi, con la sola dicitura: **“Offerta per viaggio di istruzione _nome del viaggio_a. s. 2017/2018”**

La busta dovrà contenere:

1. offerta economica costituita dalla descrizione del servizio offerto (perfettamente coincidente con il capitolato di cui all'art.3 del presente disciplinare) e dal prezzo comprensivo di IVA. A tal fine si richiede compilazione dell'apposito modello allegato al presente disciplinare.
2. una busta chiusa, con la dicitura “Istanza di ammissione alla gara”, contenente la documentazione attestante i requisiti di cui all'art 5 corredata di copia di carta di identità in corso di validità

Art. 8 – Modalità e termini di presentazione del plico.

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire a mezzo servizio postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno A/R o mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'I. S. I.S.S. "ARCHIMEDE" di Treviglio via Caravaggio 52 – 24047 Treviglio, entro il termine perentorio del **23.01.2018 alle ore 13,00**.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'ufficio protocollo. Non farà quindi fede il timbro postale.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Art. 9 – Aggiudicazione e fase pre-contrattuale.

1. L'aggiudicazione di cui all'art. 6 avviene a titolo definitivo in considerazione del criterio di aggiudicazione adottato.
2. E' facoltà del dirigente aggiudicare anche in presenza di una sola offerta.
3. L'offerta aggiudicata sarà vincolante per il concorrente, sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo, per il periodo di 180 giorni decorrenti dalla data indicata all'art. 8 del presente disciplinare. La modifica della prestazione offerta e/o del prezzo offerto costituiscono pertanto causa di inadempimento ex art. 1337 Codice Civile, oltre che causa di decadenza dalla posizione di aggiudicatario.
4. L'aggiudicazione definitiva diviene efficace e produttiva di effetti giuridici solo ed esclusivamente dopo la verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 5 del presente disciplinare di gara, così come disposto dal c.7 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 10 – Termini e condizioni di pagamento

L'Istituzione scolastica nel momento in cui l'agenzia confermerà i servizi prestati e su presentazione della relativa fattura, verserà un acconto delle quote pari al 25%. Il saldo avverrà su presentazione fattura nelle modalità previste dalla normativa vigente entro 10 gg lavorativi dal rientro del viaggio, subordinatamente alla mancanza

di contenzioso, dopo la relazione dei docenti accompagnatori, attestante il buon andamento del viaggio e la rispondenza dei servizi offerti rispetto a quelli richiesti.

Art. 11 – Cause di non ammissione alla gara.

1. Sono cause di non ammissione alla gara:
 - a) plico pervenuto oltre il termine di cui all'art. 8;
 - b) plico non conforme a quanto disposto dall'art. 7;
 - c) istanza di ammissione alla gara non compilata in ogni sua parte;
 - d) assenza di valida copia del documento di identità;
 - e) dichiarazione negativa anche su una sola delle voci indicate nell'Istanza di Ammissione.
2. È altresì causa di non ammissione il mancato rispetto del capitolato tecnico descritto all'art.3, fatta salva valutazione del Dirigente Scolastico in ordine a motivi di necessità e urgenza.

Art. 12 – Risoluzione del contratto.

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme e del codice civile di cui agli artt. 1453 e seguenti.

Art. 13 – Cause di decadenza.

1. Decade dalla posizione di aggiudicatario definitivo il concorrente che non supera favorevolmente la verifica dei requisiti di cui all'art. 5 del presente Disciplinare di Gara.
2. Decade altresì il concorrente che non osserva la disposizione di cui al c.3 dell'art. 9 del presente disciplinare.
3. In caso di decadenza, la gara viene aggiudicata al concorrente che ha presentato il secondo miglior prezzo. Si procederà pertanto alla verifica dei requisiti come sopra. In caso di esito sfavorevole, si procederà all'aggiudicazione al terzo miglior prezzo e così di seguito.

Art. 14 – Controversie.

In caso di controversia giudiziaria, il foro è quello territorialmente competente rispetto alla sede della Stazione Appaltante, quindi quello di Bergamo. Per tutto ciò qui non previsto si rinvia alle norme del Codice Civile.

Art. 15 – Privacy e accesso agli atti.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte dell'I.S.I.S.S. "Archimede" (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Chiara Pardi

(firma apposta ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)