



Istituto statale di istruzione secondaria superiore
ARCHIMEDE
via Caravaggio, 52 - 24047 Treviglio (BG)
tel.: 0363 48721-2
PEO: bgis004008@istruzione.it PEC: bgis004008@pec.istruzione.it
website: www.isarchimede.edu.it
cod. mec. BGIS004008 c.f. 84003250168



Operazioni da seguire da parte del docente per il colloquio generale

In occasione del ricevimento generale parenti il docente dovrà seguirei seguenti passi:

- ✓ Creare un'aula virtuale utilizzando l'applicazione "**Calendar**". E' necessario che, tale evento, sia salvato sul calendario personale (vedi ultima freccia in basso alla figura sottostante).

× Colloqui generali docenti-famiglie Salva

22 apr 2021 15:30 - 18:30 22 apr 2021 Fuso orario

Tutto il giorno Non si ripete

Dettagli evento Trova un orario

Aggiungi videoconferenza di Google Meet

Aggiungi posizione

Notifica 10 minuti ×

Aggiungi notifica

Michele La Riccia

Occupato Visibilità predefinita

Aggiungi descrizione

Invitati Stanze

Aggiungi invitati

Autorizzazioni per gli invitati

- Modificare l'evento
- Invitare altre persone
- Vedere l'elenco invitati

- ✓ L'aula virtuale deve essere creata in modo tale che sia il docente a gestire gli accessi. Per fare ciò è necessario seguire i passaggi come nelle figure sottostanti:



Istituto statale di istruzione secondaria superiore
ARCHIMEDE
via Caravaggio, 52 - 24047 Treviglio (BG) tel.: 0363 48721-2 – fax: 0363 303167
email: bgis004008@istruzione.it – bgis004008@pec.istruzione.it
website: www.isarchimede.edu.it
c.f. 84003250168 - cod. mec. BGIS004008



Partecipa con Google Meet

meet.google.com/ocf-gyjn-ate ?



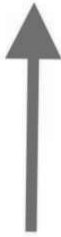
✓ Togliere il segno di spunta

GOOGLE MEET
Impostazioni per questa riunione video
ocf-gyjn-ate

Accesso rapido

Quando l'impostazione è disattivata,

- L'organizzatore deve essere il primo a partecipare
- Solo le persone invitate dall'organizzatore possono partecipare senza chiedere l'autorizzazione
- Tutti gli altri utenti devono chiedere di partecipare
- Le persone non possono partecipare in modo anonimo
- Solo gli organizzatori possono fare la chiamata di una riunione



Solo gli organizzatori hanno accesso a questi controlli. Le modifiche non influiscono sulle riunioni in corso in questo momento.

Annulla

Salva

✓ Copiare il link dell'aula virtuale creata

Dettagli evento Trova un orario

Partecipa con Google Meet

meet.google.com/ocf-gyjn-ate ?

ID riunione

meet.goc

Numeri d

(US)+1 3

PIN: 932

Aggiung

Notifica

Aggiung

Michele

Occup



Aggiungi descrizione

- Apri link in un'altra scheda
- Apri link in un'altra finestra
- Apri link in finestra di navigazione in incognito

Invia link ai tuoi dispositivi >

Salva link con nome...

Copia indirizzo link ←

Copia

Vai alla pagina meet.google.com/ocf-gyjn-ate

Stampa...

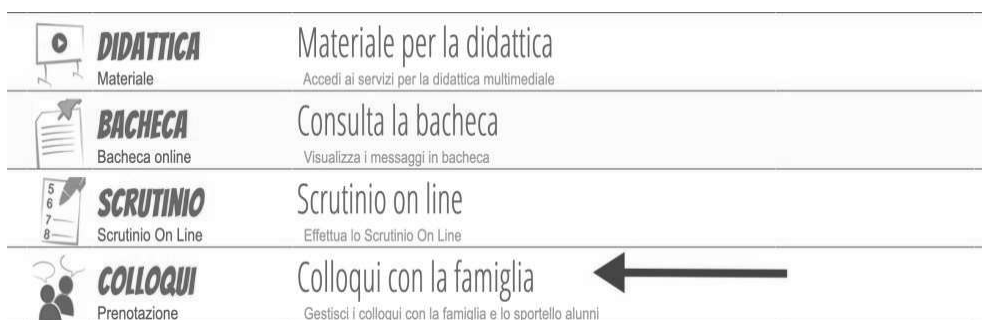
Nimbus Screenshot >

Ispeziona

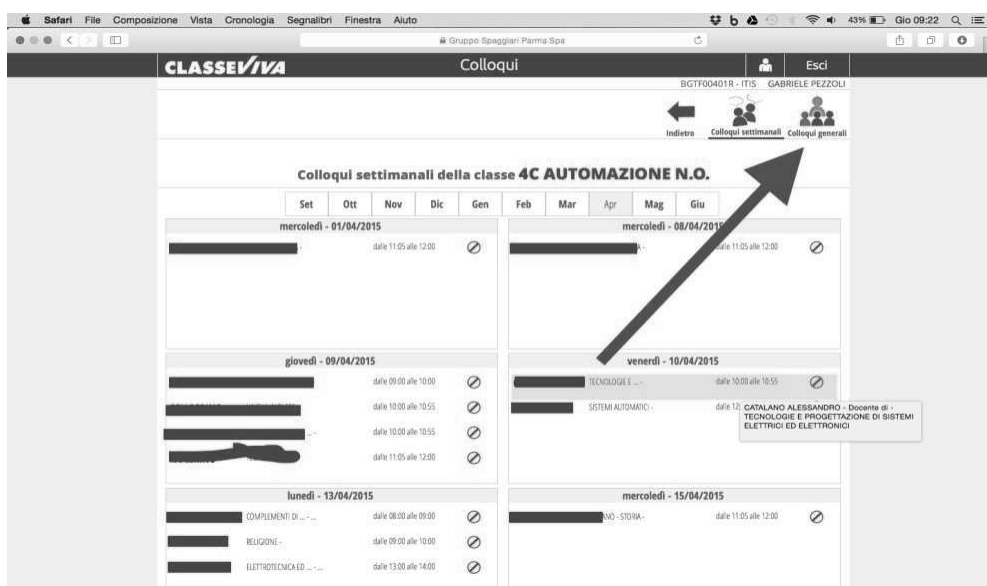
Voce >

Servizi >

- ✓ Tale link deve essere incollato in una sezione del registro elettronico. Quindi, accedere al registro elettronico usando la propria username e password e cliccare sulla voce **“Colloqui con la famiglia”**.



- ✓ In alto a destra, cliccare sulla voce **“Colloqui generali”**



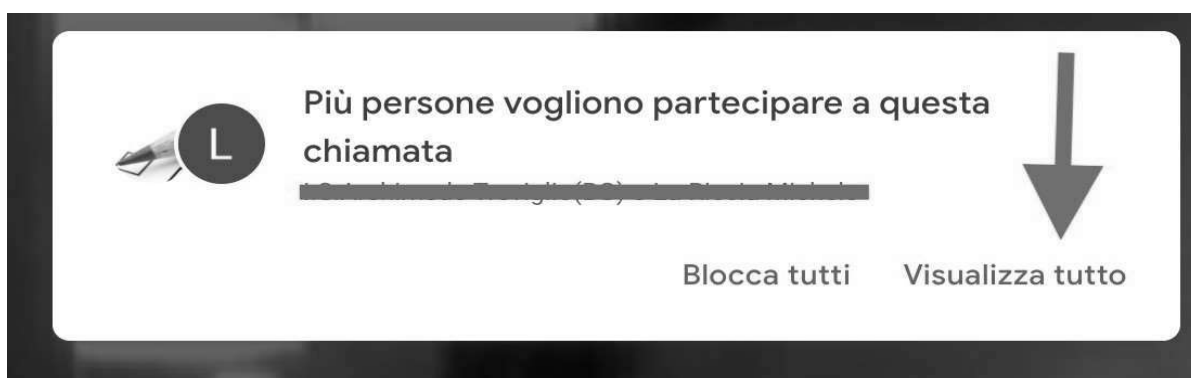
- ✓ Cliccare sulla voce **“Dettaglio”**.



- ✓ **Incollare il link dell'aula virtuale** precedentemente creata nello spazio **"Link Live"** di ogni genitore che ha effettuato la prenotazione.

Pos. prenotata	1 [15:00 - 15:10]	Stato colloquio	Link live	<input type="text"/>	Avvia colloquio live
Nominativo	[REDACTED]	<input type="radio"/> Ricevuto	Nota	<input type="text"/>	
Classe	5A AUTOMAZIONE	<input type="radio"/> Non ricevuto			Registro
Contatto	Prova ricevimento parenti	<input checked="" type="radio"/> Non definito			

- ✓ Il giorno dei colloqui, cliccare sulla voce **"Avvia colloquio live"** per entrare nell'aula virtuale meet . Man mano che i genitori faranno richiesta di accesso nella vostra aula virtuale, si genererà un elenco di richieste di accesso. Cliccare sulla voce **"Visualizza tutto"**.



- ✓ In base all'ordine di prenotazione, cliccare sulla voce **"Ammetti"** per il colloquio. Finito un colloquio, ripetere la stessa operazione per avviarne un altro.



Prof. Michele La Riccia