



	<p><b>Istituto statale di istruzione secondaria superiore ARCHIMEDE</b> <b>via Caravaggio, 52 - 24047 Treviglio (BG)</b> tel.: 0363 48721-2 PEO: bgis004008@istruzione.it PEC: bgis004008@pec.istruzione.it website: www.isarchimede.edu.it cod. mec. BGIS004008 c.f. 84003250168</p>	
---	---	---

Treviglio, 11/03/2025

Al personale docente in servizio presso l'I.S.

“Archimede” di Treviglio

Al sito web dell'Istituto Sezioni Albo on line

**OGGETTO:** Avviso di selezione, rivolto al personale docente interno, per il conferimento di n. 4 incarichi individuali: n° 2 incarichi di docente TUTOR e n° 2 incarichi di docente ACCOMPAGNATORE<sup>1</sup>, aventi ad oggetto l'attività di tutor e accompagnatori PCTO nell'ambito del progetto “Percorsi di alternanza scuola-lavoro – transnazionali - 10.6.6B-FSEPON-TO-2024-26” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

**Codice progetto: 10.6.6B – FSE PON-TO-2024-26 – Percorsi di alternanza scuola – lavoro – transnazionali CUP: J74D24001520007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024, percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;

**VISTO** la candidatura di n.1 progetto, comprendenti complessivamente n.5 moduli, presentata dall'I.S. Archimede nell'ambito di tale avviso;

**VISTO** la delibera di approvazione del Collegio Docenti n. 7 del 02/09/2024;

**VISTO** la delibera di approvazione del Consiglio di istituto n. 4 del 14/11/2024;

<sup>1</sup> Si precisa che il bando prevede la nomina dell'accompagnatore solo se il gruppo è costituito da almeno 10 studenti.

**VISTO** la nota prot. AOOGABMI-173845 DEL 29/11/2024 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero con la quale è stato autorizzato il progetto presentato dalla scuola;

**VISTO** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 30/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2025;

**VISTO** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;

**VISTO** il decreto di assunzione al bilancio del finanziamento, prot. n. 923/2025 del 27/01/2025

**VISTA** l’azione di comunicazione, informazione, sensibilizzazione e pubblicità Fondi Strutturali Europei di cui al prot. n. 1157/2025 del 31/01/2025;

**VISTO** il decreto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento, prot. n. 1159/2025 del 31/01/2025;

**VISTA** la nota prot. n. 33733 del 03/03/2025 che proroga la chiusura del progetto al 15/05/2025.

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all’individuazione di n. 4 docenti interni che svolgano le attività di: n° 2 tutor PCTO e n° 2 accompagnatori PCTO;

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale interno o esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**CONSIDERATO** che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**EMANA** Il presente avviso interno per la selezione di personale docente disponibile a ricoprire gli incarichi di seguito specificati, nell’ambito del progetto “Percorsi di alternanza scuola-lavoro – transnazionali - 10.6.6B-FSEPON-TO-2024-26” – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero, CUP J74D24001520007:

TIPOLOGIA INCARICO	NUMERO DI ORE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	COPERTURA SPESE
Docente TUTOR	60	€ 30,00	VITTO, ALLOGGIO E TRASFERIMENTI
Docente ACCOMPAGNATORE	60	NESSUN COMPENSO	VITTO, ALLOGGIO E TRASFERIMENTI

Nella seguente tabella sono riportati i dettagli dell’attività di PCTO all’estero.

MODULO	MASSIMO NUMERO PARTECIPANTI	DESTINAZIONE	PERIODO PREVISTO	N. TUTOR NECESSARI	N. ACCOMPAGNATORI
On the Job Group 3 Sofia	15	Da definire*	Da 26 aprile a 15 maggio*	1	1
On the Job Group 4 Berlino	15	Da definire*	Da 26 aprile a 15 maggio*	1	1

\*le date e la destinazione saranno definite a breve appena l’agenzia confermerà i voli.

## Articolo1– Oggetto dell'incarico

In linea generale l'incarico di docente **TUTOR** da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

1. Approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto PON in tutte le sue parti; contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
2. Leggere attentamente il manuale operativo di gestione del progetto PON prot. n. 25532 del 23702/2024 reperibile al [link](#)
3. Svolgere l'incarico senza riserve;
4. Condividere i nominativi con gli accompagnatori;
5. Collaborare attivamente con il personale del soggetto ospitante durante i monitoraggi previsti;
6. Fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il D.S., con il D.S.G.A e con il referente PCTO d'Istituto;
7. Garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
8. Assistere e guidare lo studente nel percorso formativo e verificarne, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
9. Gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO rapportandosi con il tutor esterno;
10. Informarsi con il tutor esterno sulla collocazione e sulle attività/mansioni affidate allo studente;
11. Raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere;
12. individuare, insieme al tutor esterno, sulla base delle attività che lo studente svolge, le competenze realisticamente acquisibili durante lo stage;
13. ottenere dal Tutor esterno, il modello di valutazione (expost) compilato;
14. redigere, assieme al Tutor esterno, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
15. elaborare un'analisi del percorso svolto, dalla quale si desumano le aree di miglioramento emerse;
16. curare quotidianamente (attraverso il contatto con il tutor esterno e i docenti accompagnatori, se previsti) il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività per ciascuna giornata;
17. rendicontare analiticamente le attività svolte.
18. Compilare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli studenti partecipanti (come da manuale per la procedura di avvio progetto) eseguendo le seguenti attività:
  - a. Compilare la scheda di osservazione (exante) anche con il supporto dei coordinatori di classe;
  - b. Inserire l'anagrafica dei corsisti sulla piattaforma dedicata GPU;
  - c. Inserire in piattaforma i dati necessari allo svolgimento del progetto;
  - d. Completare la procedura dopo aver caricato tutti i dati richiesti in piattaforma;
  - e. Svolgere ogni altro adempimento richiesto dalla piattaforma.

In linea generale l'incarico di docente **ACCOMPAGNATORE** da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

1. Approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto PON in tutte le sue parti; contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor scolastico del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
2. Leggere attentamente il manuale operativo di gestione del progetto PON prot. n. 25532 del 23/02/2024 reperibile al [link](#)
3. Svolgere l'incarico senza riserve;
4. Fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo in collaborazione con il docente TUTOR con il D.S., con il D.S.G.A e con il referente PCTO d'Istituto;
5. Garantire l'efficienza e la regolarità delle attività in supporto al docente TUTOR;
6. Assistere e guidare lo studente nel percorso formativo e verificarne, in collaborazione con il tutor, il corretto svolgimento;
7. Gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO rapportandosi con il tutor;
8. Informarsi con il tutor sulla collocazione e sulle attività/mansioni affidate allo studente;
9. Raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere in collaborazione con il tutor;
10. rendicontare analiticamente le attività svolte.

Per entrambe le figure fare sempre riferimento ad ogni attività prevista nel MANUALE OPERATIVO GESTIONE SCUOLE STATALI –Avviso Prot. n. 25532 del 23 febbraio 2024 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero rinvenibile al seguente al [link](#)

### **Articolo2-Destinatari**

Destinatari del presente avviso sono i docenti in servizio presso questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

### **Articolo3–Requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione**

Possono partecipare alla selezione, per entrambi gli incarichi: tutor e accompagnatore, i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- f) non siano sottoposti a procedimenti penali;
- g) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- i) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- j) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

I candidati che partecipano alla selezione per l'incarico di TUTOR saranno valutati comparativamente sulla base della seguente tabella:

TABELLA TITOLI ED ESPERIENZE INCARICO TUTOR			
A. Titoli	punti		punti max
Titolo studio (inserire il titolo di studio di livello più alto)*	Laurea Magistrale (specificare nel caso sia in 100-esimi)	per voto fino a 100: 3 punti per voto da 101 a 107: 4 punti per voto da 108 a 110 o 110 e lode: 5 punti	5
	Diploma (specificare nel caso sia in 60-esimi)	per voto fino a 90: 3 punti per voto da 91 a 97: 4 punti per voto da 98 a 100 o 100 e lode: 5 punti	
Contratto a Tempo Indeterminato	Da meno di 5 anni: 2 punti Da 5 anni o più: 3 punti		3
Corso di Formazione sulla piattaforma GPU per la gestione dei progetti PON (INDIRE)(attestato)			2
Conoscenza lingua inglese (autovalutazione)	Fino a livello A2: 2 punti livello B1: 3 punti livello B2: 4 punti da livello C1: 5 punti		5
<b>B. Esperienze</b>			
Esperienza pregressa come TUTOR PCTO/referente PCTO (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti)			5
Esperienza pregressa in progetti PON (esperto e/o tutor) (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti)			5
<b>TOTALE</b>			<b>25</b>

\* In caso di votazione in 60esimi o 100esimi, verrà effettuato calcolo proporzionale

I candidati che partecipano alla selezione per l'incarico di ACCOMPAGNATORE saranno valutati comparativamente sulla base della seguente tabella:

TABELLA TITOLI ED ESPERIENZE INCARICO ACCOMPAGNATORE				
B.	Titoli	punti	punti max	
	Titolo studio (inserire il titolo di studio di livello più alto)*	Laurea Magistrale (specificare nel caso sia in 100-esimi)	per voto fino a 100: 3 punti per voto da 101 a 107: 4 punti per voto da 108 a 110 o 110 e lode: 5 punti	5
		Diploma (specificare nel caso sia in 60-esimi)	per voto fino a 90: 3 punti per voto da 91 a 97: 4 punti per voto da 98 a 100 o 100 e lode: 5 punti	
	Contratto a Tempo Indeterminato	Da meno di 5 anni: 2 punti Da 5 anni o più: 3 punti	3	
	Conoscenza lingua inglese (autovalutazione)	Fino a livello A2: 2 punti livello B1: 3 punti livello B2: 4 punti da livello C1: 5 punti	5	
<b>C. Esperienze</b>				
	Esperienza pregressa come TUTOR PCTO/referente PCTO (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 3 punti)		3	
	Esperienza pregressa in progetti PON (esperto e/o tutor) (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti)		3	
	Esperienza pregressa come accompagnatore in uscite e/o visite didattiche. (2 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 6 punti)		6	
		<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	

\* In caso di votazione in 60esimi o 100esimi, verrà effettuato calcolo proporzionale

A parità di punteggio, sarà data priorità al candidato più giovane.

#### Articolo4–Termini e modalità di presentazione della domanda

Il personale interessato a partecipare alla selezione, dovrà inviare la propria candidatura, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 19/03/2025**, utilizzando gli specifici moduli allegati al presente avviso, **con le modalità di seguito indicate:**

- Mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [bgis004008@pec.istruzione.it](mailto:bgis004008@pec.istruzione.it). Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**Domanda Selezione TUTOR/ACCOMPAGNATORE PCTO - Progetto PON PCTO ESTERO**" ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF. L'invio della domanda tramite PEC potrà essere effettuata esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta non certificata;
- Mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo di posta elettronica [bgis004008@istruzione.it](mailto:bgis004008@istruzione.it); in tal caso il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**Domanda Selezione TUTOR/ACCOMPAGNATORE PCTO - Progetto PON PCTO ESTERO**" ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF;

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Alla domanda di selezione dovrà essere allegato il **Curriculum Vitae in formato europeo**, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, aggiornato debitamente firmato e datato.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del **documento di identità in corso di validità**.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento e dalla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

#### **Articolo5–Valutazione delle domande**

La valutazione delle istanze pervenute avverrà a cura di una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che redigerà apposito verbale contenente le risultanze della valutazione, cui seguirà decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Lo stesso sarà pubblicato all'Albo online dell'Istituto, trascorsi 3 giorni dalla data di pubblicazione senza ricorsi per errori materiali, diventa definitiva e avrà validità fino al termine delle attività previste dal progetto.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 3 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **Articolo6–Compensi per il ruolo di tutor e accompagnatore, attribuzione dell'incarico e durata**

Per le ore di effettivo impegno lavorativo come tutor, che non potranno superare il limite massimo delle ore previste per ogni attività, pari a 60 ore, sarà corrisposto un compenso orario lordo stato, omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione, pari ad **Euro 30,00**.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Il compenso spettante sarà erogato in un'unica soluzione al termine delle attività, per le ore di effettivo impegno, previa presentazione di apposita relazione finale e di time card da parte dell'incaricato.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attuazione del progetto.

Non è previsto nessun compenso per l'incarico di accompagnatore.

Gli accompagnatori verranno nominati solo se il gruppo risulta formato da almeno 10 studenti (fino ad un massimo di 15). L'attribuzione delle attività da svolgere per entrambi i ruoli avverrà in ordine di graduatoria.

#### **Articolo7–Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo8– Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo9–Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Chiara Pardi.

#### **Articolo10-Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica I.S. Archimede, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Chiara Pardi;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo11–Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica.

#### **Articolo12–Rinvio all'art.53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del D. Lgs. n.165/2001.

#### **Articolo13–Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Maria Chiara Pardi

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

#### **Allegati:**

- A. Modello di domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati;
- B. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico.



**ALLEGATO A – Domanda di partecipazione**

 Al Dirigente Scolastico  
dell'I.S. Archimede

**Oggetto: Domanda di partecipazione Avviso di selezione, rivolto al personale docente interno, per il conferimento di n. 8 incarichi: n° 4 di docente TUTOR e n° 4 incarichi di docente ACCOMPAGNATORE, aventi ad oggetto l'attività di PCTO nell'ambito del progetto "Percorsi di alternanza scuola-lavoro – transnazionali - CUP: J74D24001520007**

Il/la sottoscritto/a (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ Profilo \_\_\_\_\_  
in servizio a tempo indeterminato dal \_\_\_\_\_ o determinato con contratto fino al \_\_\_\_\_.

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione di cui all'oggetto per il seguente incarico (spuntando entrambi si chiede di partecipare alla selezione di entrambi gli incarichi):

- Docente TUTOR  
 Docente ACCOMPAGNATORE

A tal fine, ai sensi di legge, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e dalle leggi speciali in materia, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

Il possesso dei seguenti requisiti (come si evince dal CV allegato):

TABELLA TITOLI ED ESPERIENZE INCARICO TUTOR				
A. Titoli	Dichiarazione	Autovalutazione punti (a cura del candidato)	Punti (a cura della commissione)	PUNTI MAX
Laurea Magistrale/diploma* (inserire il titolo di studio più alto)	Laurea in _____ Conseguita presso _____ In data _____ Con votazione _____			5
	Diploma in _____ Conseguito presso _____ In data _____ Con votazione _____			
Contratto a Tempo Indeterminato	Contratto a tempo indeterminato dall'a.s. _____			3
Corso di Formazione sulla piattaforma GPU per la gestione dei progetti PON (INDIRE) (attestato)	Attestato conseguito in data _____			2
Conoscenza lingua inglese (autovalutazione)	Fino a livello A2: 2 punti livello B1: 3 punti livello B2: 4 punti da livello C1: 5 punti			5

B. Esperienze	Dichiarazione	Autovalutazione punti (a cura del candidato)	Punti (a cura della commissione)	PUNTI MAX
Esperienza pregressa come TUTOR PCTO/referente PCTO (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti)	Tipo incarico _____ a.s. _____ Tipo incarico _____ a.s. _____ Tipo incarico _____ a.s. _____ Tipo incarico _____ a.s. _____			5
Esperienza pregressa in progetti PON (esperto e/o tutor) (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti)	Titolo progetto _____ Svolta presso _____ a.s. _____ Titolo progetto _____ Svolta presso _____ a.s. _____ Titolo progetto _____ Svolta presso _____ a.s. _____ Titolo progetto _____ Svolta presso _____ a.s. _____			5
	<b>TOTALE</b>			<b>25</b>

\* In caso di votazione in 60esimi o 100esimi, verrà effettuato calcolo proporzionale

I candidati che partecipano alla selezione per l'incarico di ACCOMPAGNATORE saranno valutati comparativamente sulla base della seguente tabella:

TABELLA TITOLI ED ESPERIENZE INCARICO ACCOMPAGNATORE				
A. Titoli	Dichiarazione	Autovalutazione punti (a cura del candidato)	Punti (a cura della commissione)	PUNTI MAX
Laurea Magistrale/diploma* (inserire il titolo di studio più alto)	Laurea in _____ Conseguita presso _____ In data _____ Con votazione _____			5
	Diploma in _____ Conseguito presso _____ In data _____ Con votazione _____			
Contratto a Tempo Indeterminato	Contratto a tempo indeter. dall'a.s. ____			3
Conoscenza lingua inglese (autovalutazione)	Fino a livello A2: 2 punti livello B1: 3 punti livello B2: 4 punti da livello C1: 5 punti			5
B. Esperienze	Dichiarazione	Autovalutazione punti (a cura del candidato)	Punti (a cura della commissione)	PUNTI MAX
Esperienza pregressa come TUTOR PCTO/referente PCTO (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 3 punti)	Tipo incarico _____ a.s. _____ Tipo incarico _____ a.s. _____ Tipo incarico _____ a.s. _____			3

Esperienza pregressa in progetti PON (esperto e/o tutor) (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti)	Titolo progetto _____ Svolta presso _____ a.s. _____ Titolo progetto _____ Svolta presso _____ a.s. _____ Titolo progetto _____ Svolta presso _____ a.s. _____			3
Esperienza pregressa come accompagnatore in uscite e/o visite didattiche. (2 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 6 punti)	Uscita didattica presso _____ a.s. _____ Uscita didattica presso _____ a.s. _____ Uscita didattica presso _____ a.s. _____			6
	<b>TOTALE</b>			<b>25</b>

### DICHIARA ALTRESÌ

Di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. Avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. Avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. Non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs.n.39/2013 e dall'art. 53, del D. Lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n.165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo

**Dichiarazione di consenso e informativa ex art.13 DL196/2003 e GDPR UE 2016/679**

Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, emanato con D. Lgs. 196/2003 e GDPR UE 2016/679, di prestare il proprio consenso all'uso dei dati di cui alla dichiarazione per la finalità del presente procedimento, con modalità cartacee e informatiche, nonché alla comunicazione o diffusione dei dati, esclusivamente in ottemperanza a obblighi di legge.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Allegati:**

- Curriculum Vitae in formato europeo aggiornato debitamente firmato e datato.
- Fotocopia carta identità

AllegatoB- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.S. Archimede

**Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità allo svolgimento di attività di tutor e accompagnatore PCTO nell'ambito del progetto "Percorsi di alternanza scuola-lavoro – transnazionali - 10.6.6B-FSEPON- TO-2024-26" – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - CUP: J74D24001520007**

Il/la sottoscritto/a (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_, consapevole delle

sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e del D. Lgs. 39/2013), sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- che non sussistono cause di incompatibilità per l'assunzione dell'incarico allo svolgimento di attività di tutoraggio e accompagnamento nell'ambito del Progetto PON di cui in oggetto;
- di essere in servizio c/o codesta Istituzione Scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato o docente a tempo determinato (con contratto annuale);
- di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Dichiara, inoltre, di non essere parente entro il quarto grado o affine entro il secondo grado del Legale Rappresentante dell'IS Archimede.

Si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali elementi ostativi in qualsiasi momento. La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e del D. Lgs. n. 39/2013.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_